

Bezwaar- en geschillenprocedure

In deze procedure wordt de route aangegeven voor ouders die bezwaar willen aantekenen tegen een besluit over:

- Het wel/niet afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal voortgezet onderwijs (VSO)
- De categorie laag, midden of hoog
- De duur van de TLV

De directeur van de Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe neemt, gehoord het advies van specialisten en de aanvragende school, besluiten over de toelaatbaarheid tot het VSO.

Welke stappen bij een bezwaar of geschil?

Stap 1 - U heeft een brief ontvangen over een genomen besluit en bent het niet eens met het daarin genoemde besluit. U geeft aan via info@leerlingenzorgnwv.nl dat u graag een “second opinion” wilt. Daartoe kunnen wij voor u een afspraak maken met een deskundige van een collega-samenwerkingsverband die u van advies kan voorzien. Dit gesprek kan plaatsvinden mét of zonder de aanwezigheid van een betrokkene vanuit de Stichting Leerlingenzorg, al naar gelang uw keuze.

Stap 2 - U bent het, ook na het onder 1 genoemde gesprek, niet eens met het genomen besluit en geeft dit weer aan via info@leerlingenzorgnwv.nl. U wordt gebeld of gemaïld om een afspraak te maken voor een gesprek met een orthopedagoog. In dat gesprek krijgt u de gelegenheid uw vragen te stellen en krijgt u een toelichting.

Stap 3 – U bent het, ook na deze twee gesprekken niet eens met het genomen besluit en maakt officieel bezwaar hiertegen. Hiertoe stuurt u een brief naar de Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe, Gelreweg 22, 3843 AN Harderwijk (of via e-mail) waarin de volgende informatie staat opgenomen:

- Uw naam en adres
- Naam, adres, burgerservicenummer en dossier- of beschikingsnummer van de leerling
- De beslissing waartegen bezwaar wordt gemaakt
- De reden van uw bezwaar
- Uw wens met betrekking tot de toelaatbaarheid
- Datum en handtekening

- Het telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent

Indien voorhanden kunt u aanvullende gegevens meesturen om uw standpunt toe te lichten. De keuze voor post of e-mail is aan u; elke manier heeft voor- en nadelen. Met een aangetekende brief kunt u aantonen wanneer u het bezwaarschrift heeft ingediend. Gebruikt u e-mail? Houdt er dan rekening mee dat u kans loopt op technische problemen. Ook heeft e-mail geen beveiligde verbinding.

U ontvangt van uw mail of brief een ontvangstbevestiging. In deze bevestiging staat dat wij uw bezwaar binnen zes weken zullen bespreken. Eventueel verder uitstel kan alleen met uw toestemming.

Na het indienen van het bezwaar volgt, als eerste stap, altijd een gesprek met de directeur en één of meer betrokken specialisten. U ontvangt hiervoor een uitnodiging. Dit gesprek noemen we een hoorzitting. Het doel van dit gesprek is een nadere toelichting te geven op elkaars standpunten. Na het gesprek heroverweegt de directeur binnen veertien dagen het besluit. U ontvangt hierover bericht.

Stap 4 – U besluit na de heroverweging tot intrekken van het bezwaar. U doet daarvan een melding, waarmee de procedure stopt. U ontvangt een schriftelijke bevestiging hiervan.

Stap 5 – U blijft het oneens met het besluit. In dat geval is het goed om te weten dat de Stichting Leerlingenzorg is aangesloten bij de landelijke bezwaarcommissie. Deze commissie hanteert haar eigen procedures bij de afhandeling van een bezwaar. U kunt die regels teruglezen op www.onderwijsgeschillen/klachten/passendonderwijs. Onder geschillencommissie passend onderwijs vindt u de procedure en de afspraken.

Overige informatie

Het is mogelijk iemand anders bezwaar te laten maken voor u. In dat geval ontvangen we graag uw machtiging daarvoor. Een eventuele gemachtigde dient aan te geven welk belang hij/zij heeft bij het besluit.

Ten aanzien van toelaatbaarheidsverklaringen voor het VSO geldt dat zowel ouders als de aanvragende school bezwaar kunnen maken.

Als de gehele bezwaarprocedure is afgerond en niet heeft geleid tot een voor alle partijen aanvaardbare oplossing dan kunt u in beroep gaan bij de rechtbank.

Harderwijk, april 2015